

## ZUGANG ZU CAMPUS FÜR GASTWISSENSCHAFTLER:INNEN UND LEHRBEAUFTRAGTE

- Die Personendaten des/der Gastwissenschaftler:in müssen durch die zuständige Organisation in Campus erfasst werden. Anschließend kann die Person als Lehrende:r in die entsprechenden Veranstaltungen eingetragen werden.
- Im [Servicecenter von IT.Services](#) muss die Fakultät oder Einrichtung eine RUB LoginID für die Person beantragen. Hierzu genügt ein formloses Schreiben mit dem Namen der Person und der Dauer der Beschäftigung bzw. des Lehrauftrags an [its-helpdesk@ruhr-uni-bochum.de](mailto:its-helpdesk@ruhr-uni-bochum.de).
- Nach Erhalt der LoginID kann ein [Antrag auf Zugang](#) zu Campus für Lehrende oder Stellvertretungen und ggf. für Spezialrechte gestellt werden.