

CAMPUS SHORTGUIDE MODULNOTE BESTÄTIGEN

FÜR HAUPTBENUTZER

Hinweise

- Ein Modulleistungsnachweis kann auf verschiedenen Wegen in Campus erfasst werden. In der Regel sollen Studierende die Modulnotenberechnung selbstständig anstoßen. Dabei werden dem Modul gemäß der für das Modul festgelegten Berechnungsvorschrift Leistungsnachweise zugeordnet und Modulnote und Kreditpunkte errechnet.
- In der Berechnungsvorschrift des Moduls kann festgelegt werden, ob die Modulnote nach der Berechnung vom Modulbeauftragten bestätigt werden muss, bevor das Modul einem Modul-Typ zugeordnet werden darf.
- Wie Sie eine Berechnungsvorschrift so konfigurieren, dass Modulnoten vom Modulbeauftragten bestätigt werden müssen, erfahren Sie in unserem ShortGuide „Berechnungsvorschrift für Module konfigurieren (1): Regeln festlegen“.

Schritt 1

Melden Sie sich als Hauptbenutzer bei Campus an. Klicken Sie im Hauptmenü von Campus in der Rubrik „Studium / Lehre“ auf den Link [Modulleistungsnachweise prüfen/bestätigen](#).

WS 14/15

Anmeldung: Testdozent

Sitzungsende in 59:46

INFORMATION

- ▶ [Vorlesungsverzeichnis](#)
- ▶ [Einrichtungen](#)
- ▶ [Veranstaltungsräume](#)
- ▶ [Suchen](#)

STUDIUM / LEHRE

- ▶ [Prüfungen](#)
- ▶ [Veranstaltungen](#)
- ▶ [Module](#)
- ▶ [Modulleistungsnachweise prüfen / bestätigen](#)

Titel Deutsch	Modul-Typ, Studiengang	Anmeldeverfahren	Prüfungen / Leistungen
Modul A	Geographie, Bachelor (2 Fächer), mit Optionalbereich, 2004		
Modul B	Geographie, Bachelor (2 Fächer), mit Optionalbereich, 2004		

Schritt 2

Campus zählt alle Studierenden auf, deren Modulnote bestätigt werden muss. Klicken Sie auf die [Matrikelnummer der Studierenden Person](#), deren Modulnote Sie bestätigen möchten.

Anmeldung: Testdozent

Modul	Matrikelnummer	Nachname	Vorname	Vom Studierenden bestätigt
Modul 1	108055106465	Teststudi	Lena	
Modul 1	108055102088	Student32	Test	
Modul 3	108055112264	Test	Tim	

Schritt 3

Campus zeigt Ihnen sowohl das Ergebnis der Modulnotenberechnung für die studierende Person an (a), als auch die für das Modul verwendeten Leistungsnachweise (b). Klicken Sie auf „Modulnote bestätigen“.

LEISTUNGSNACHWEIS BESTÄTIGEN

Für das Modul wurde folgendes Ergebnis berechnet: 1.8 (6 Kreditpunkte) **a**

Durchschnitt

Alle Leistungsnachweise/Blöcke

Nicht bestandene Leistungsnachweise können nicht verwendet werden

Summe der Kreditpunkte der verwendeten Leistungsnachweise

SS 2015, Veranstaltung: Vorlesung 1, Klausur


Verwendet: Veranstaltung: Vorlesung 1 - Leistungsart: Klausur - Semester: SS 2015 - Note **1.7**
- anrechenbare Kreditpunkte: **2**

SS 2015, Veranstaltung: Übung 1, Essay

Verwendet: Veranstaltung: Übung 1 - Leistungsart: Essay - Semester: SS 2015 - Note **2.7**
- anrechenbare Kreditpunkte: **2**

SS 2015, Veranstaltung: Seminar 1, Referat

Verwendet: Veranstaltung: Seminar 1 - Leistungsart: Referat - Semester: SS 2015 - Note **1.0**
- anrechenbare Kreditpunkte: **2**

Modulnote bestätigen 

Am Ziel

Campus teilt Ihnen mit, ob die Modulnote erfolgreich bestätigt wurde.

LEISTUNGSNACHWEIS BESTÄTIGEN

Modulleistungsnachweis für Matrikelnummer 108055106465 bestätigt.

Keine nichtbestätigten Modulleistungsnachweise vorhanden

Zurück

Für weitere Informationen und Anleitungen zu Campus beachten Sie bitte unsere Benutzerhilfen, die Ihnen auf unseren Hilfeseiten für Bedienstete unter www.rub.de/ecampus/campus zur Verfügung stehen.

Ihr eCampus-Team

Erarbeitet vom eCampus-Team
Stand: 27.11.2015