

Ruhr-Universität Bochum
IT.SERVICES | Servicecenter
Gebäude IA, Etage 0, Raum 95/150
44801 Bochum

Für diesen Antrag benötigen Sie zuvor:

- Eine RUB LoginID
(www.it-services.rub.de/support)

**Antrag auf Einrichtung von Spezialrechten in Campus:
Verwaltung von abstrakten Veranstaltungen**

Anrede: _____
Titel: _____
Name: _____
Vorname: _____
Geburtsdatum: _____

Dienstanschrift:
Fakultät: _____
Institut: _____
Tel. (intern): _____
Geb./Etage/Raum: _____

RUB-eMail: _____

Ich beantrage die Berechtigung, abstrakte Veranstaltungen zu verwalten

- der Fakultät: _____
 der/des Institute/s _____
der Fakultät _____
 der Organisationseinheit/en _____
der Fakultät _____

Mit der Speicherung oben genannter personenbezogener Daten im RUBiKS (RUB Integrierter Kundenservice) und der Übernahme meiner RUB-LoginID und meiner RUB-ID in die Benutzerverwaltung des Campus bin ich einverstanden. Mir wird zugesichert, dass oben genannte personenbezogene Daten nur zu Zulassungs- und/oder Benachrichtigungszwecken benutzt und spätestens 3 Monate nach meinem Ausscheiden gelöscht werden.

Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Von der Fakultät/ Einrichtung auszufüllen

Obige/r Antragsteller/in wird mit der Verwaltung von abstrakten Veranstaltungen in Campus beauftragt.

Datum, Unterschrift, Stempel der Fakultät/Einrichtung