

Ruhr-Universität Bochum  
IT.SERVICES | Servicecenter  
IA E0 95/150

44780 Bochum

## Antrag auf ein neues Passwort für meinen RUB-Account

Sehr geehrte Damen und Herren,

bitte setzen Sie das Passwort zu meinem RUB-Account zurück. Dieses werde ich umgehend auf der LoginID-Seite ([www.rub.de/loginID](http://www.rub.de/loginID)) durch ein selbst gewähltes Passwort ersetzen. Eine **gut lesbare Kopie** von der Vorderseite meines Personalausweises [\*] habe ich diesem Schreiben beigelegt.

Anrede: \_\_\_\_\_ RUB LoginID: \_\_\_\_\_

Nachname: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Straße / Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort \_\_\_\_\_

Alternative E-Mail: \_\_\_\_\_

Zukünftig möchte ich mein Passwort selbstständig zurücksetzen können. Bitte hinterlegen Sie dazu folgende Mobilfunknummer in meinem Konto:

Mobilfunknummer: \_\_\_\_\_

Bitte benachrichtigen Sie mich nach erfolgreicher Passwortänderung über die o. g. E-Mail-Adresse oder Mobilfunknummer.

Vielen Dank und mit freundlichem Gruß

\_\_\_\_\_  
Datum

X  
\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\*Hinweis zum Datenschutz: Zur Identifizierung sind nur Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Gültigkeitsdauer und Unterschrift erforderlich. Alle anderen Informationen können unkenntlich gemacht werden. Alle eingereichten Dokumente werden 30 Tage nach der letzten Verarbeitung gelöscht.

Bitte senden Sie das Antragsformular an folgende E-Mail-Adresse:  
[its-helpdesk@ruhr-uni-bochum.de](mailto:its-helpdesk@ruhr-uni-bochum.de)