

# SHORTGUIDE RUBMAIL MIT MOZILLA THUNDERBIRD NUTZEN

FÜR MITGLIEDER UND ANGEHÖRIGE DER RUB

# **Download von Mozilla Thunderbird**

Die aktuelle Version des Mozilla Thunderbird Mail-Klienten können Sie unter der URL <a href="http://www.thunderbird-mail.de/">http://www.thunderbird-mail.de/</a> downloaden. IT.SERVICES unterstützt nur eine Konfiguration mit verschlüsselten Verbindungen (SSL/TLS).

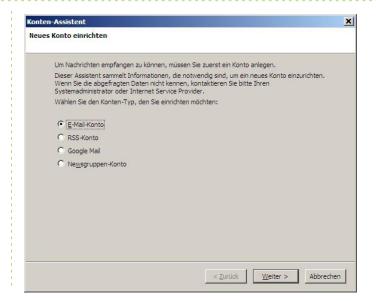
# KONTOEINRICHTUNG IM THUNDERBIRD

#### Schritt 1

Starten Sie Thunderbird nach der Installation, um ein neues Konto einzurichten. Es erscheint der Konten-Assistent. Wählen Sie das entsprechende Konto (E-Mail-Konto) aus. Bestätigen Sie mit "Weiter".

## **Hinweis**

Möchten Sie später ein Konto hinzufügen, müssen Sie den Assistenten manuell aufrufen. Klicken Sie auf Datei ► Neu ► Konto...

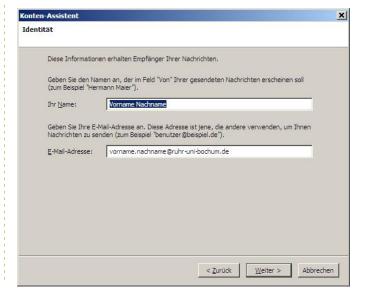


# Schritt 2

Geben Sie Ihren Namen und die E-Mail-Adresse an. Beispiel:

Max Müller

max.müller@ruhr-unibochum.de



#### Schritt 3

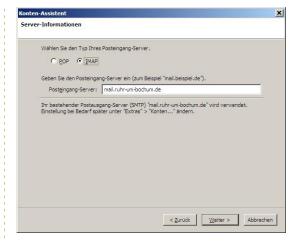
Sie müssen nun zunächst entscheiden, ob Sie den Posteingangsserver mit dem POP3 oder dem IMAP Protokoll ansprechen wollen.

- Mit dem IMAP Protokoll können Sie Ihre E-Mails auf dem E-Mail-Server verwalten. Sie können Ordner auf dem E-Mail-Server erstellen und Ihre E-Mails darin ablegen. Das bedeutet zum Beispiel, dass zu Hause gesendete und empfangene E-Mails auch an der Universität eingesehen werden können und umgekehrt.
- Mit dem POP3 Protokoll haben Sie nicht die Möglichkeit, Ihre E-Mails auf dem E-Mail-Server zu verwalten. Die E-Mails werden üblicherweise heruntergeladen und lokal gespeichert. E-Mails mit Anhang müssen zunächst komplett heruntergeladen werden, erst dann kann auch der Text gelesen werden.

#### Schritt 4

Geben Sie bei Posteingangs- und Postausgangsserver "mail.ruhr-unibochum.de" ein.

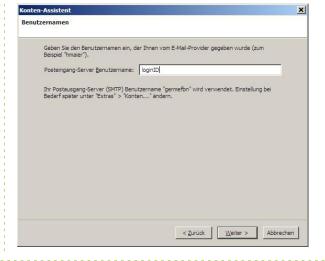
Bestätigen Sie mit "Weiter".



## Schritt 5

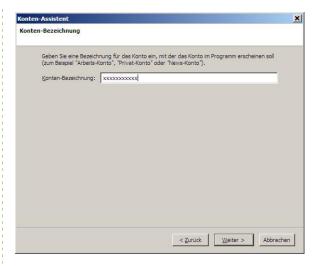
Tragen Sie unter "Posteingangs-Server Benutzername" Ihre LoginID ein.

Bestätigen Sie mit "Weiter".



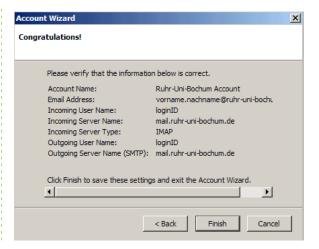
# Schritt 6

Tragen Sie unter Konto-Bezeichnung einen beliebigen Namen ein. Dieser Name wird später in Thunderbird als Bezeichnung für dieses Konto genutzt. Bestätigen Sie mit "Weiter".



#### Schritt 7

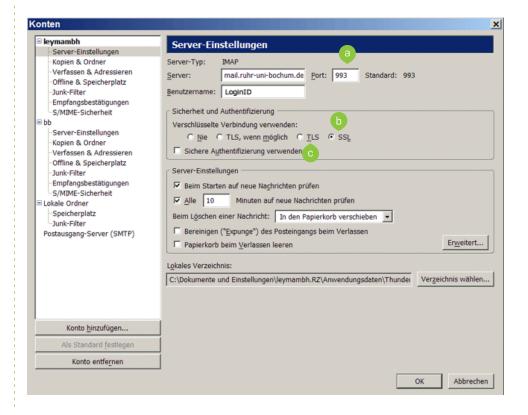
Prüfen Sie alle Angaben und bestätigen Sie, wenn alles richtig ist, mit "Finish".



# Schritt 8

Konfigurieren Sie über Extras ► Konto Ihr neu erstelltes Konto wie folgt:

- a. Aktivieren Sie den Port 993 für IMAP ODER den Port 995 für POP3
- b. Setzen Sie bei "Verschlüsselte Verbindung auswählen" das Häkchen bei SSL
- c. Alternativ zu SSL: Für eine Übertragung mit TLS-Verschlüsselung setzen Sie das Häkchen bei TLS und tragen als Port 143 (für IMAP) ODER 110 (für POP3) ein.



# Schritt 9

Klicken Sie im obigen Menü auf "Postausgang-Server (SMTP) und tragen

- bei Server "mail.ruhruni-bochum.de"
- bei Port 465
- bei Benutzername Ihre LoginID ein.

Wählen Sie die Verschlüsselung:

- SSL (Port 465 bleibt bestehen) ODER
- TLS (Achtung: oben Port 587 eintragen).



# Bei Fragen & Problemen

Bei Fragen und Problemen können Sie sich an unseren Helpdesk wenden: its-helpdesk@ruhr-uni-bochum.de.