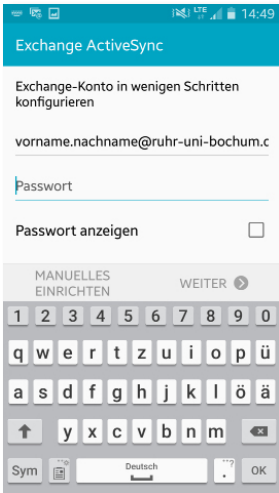


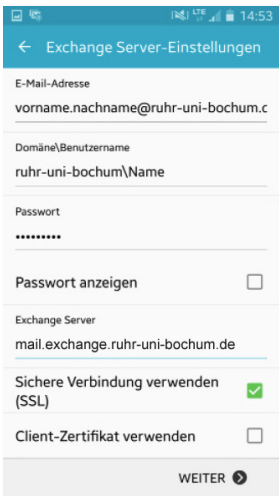
ANLEITUNG MOBILES GERÄT MIT EXCHANGE-POSTFACH SYNCHRONISIEREN

FÜR ANDROID



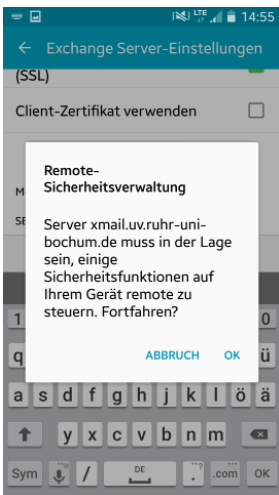
Schritt 1

Öffnen Sie die Einstellungen.
Wählen Sie „Konto“ hinzufügen“
► „Microsoft Exchange Active Sync“.
Tragen Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein.
Klicken Sie auf „Weiter“.



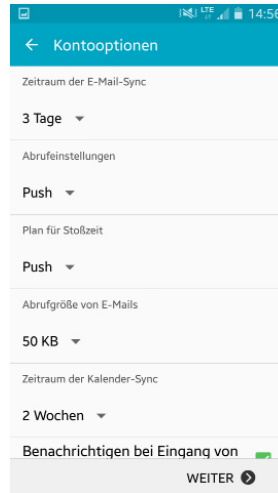
Schritt 2

Tragen Sie bei „Domäne\Benutzername“
■ *ruhr-uni-bochum\Name*
oder
■ *uv/uv-Name*
(für E-Mail-Adressen in der Domäne @uv.ruhr-uni-bochum.de)
und Ihr Passwort ein. Tragen Sie im Feld „Exchange Server“
mail.exchange.ruhr-uni-bochum.de
Für UV-Mitarbeiter/innen gilt
xmail.uv.ruhr-uni-bochum.de
ein. Aktivieren Sie SSL und klicken auf „Weiter.“



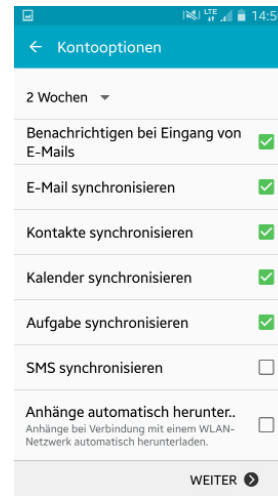
Schritt 3

Stimmen Sie der Remote-Sicherheitsverwaltung mit „OK“ zu.



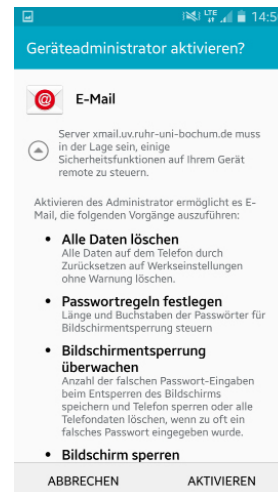
Schritt 4

In den Kontooptionen können Sie die E-Mail-Synchronisation konfigurieren.
Bestätigen Sie mit „Weiter“.



Schritt 5

In den Kontooptionen können Sie weitere Einstellungen vornehmen, z.B. dass neben den E-Mails auch Ihre
■ Kontakte
■ Kalender
■ Aufgaben
zwischen Ihrem PC und Ihrem mobilen Gerät synchronisiert werden sollen.
Bestätigen Sie mit „Weiter“.



Schritt 6

Schließen Sie die Einrichtung Ihres Kontos ab, indem Sie auf „Aktivieren“ klicken.